



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

Provincia di Teramo

DECRETO SINDACALE N. 3 del 01-02-2023

Registro generale n. 3

Oggetto: *CONFERIMENTO INCARICO DI DIREZIONE DEL II SETTORE- SERVIZI TECNICI ALL'ING. CLAUDIO DI VENTURA.*

Dato atto che:

- in data 3 e 4 ottobre 2021, con turno di ballottaggio del 17 e 18 ottobre, si sono tenute - le elezioni per il rinnovo degli organi comunali;
- in data 20 ottobre è stato proclamato eletto alla carica di Sindaco il dr. Mario NUGNES;

Richiamata la Deliberazione di Giunta n. 81 del 31 marzo 2022, esecutiva ai sensi di Legge, con cui si è proceduto alla riorganizzazione complessiva della macrostruttura del Comune di Roseto Degli Abruzzi e delle linee funzionali di attività, individuando n. 4 Settori che rappresentano le unità operative di massimo livello del Comune, a ciascuna delle quali è preposto un Dirigente:



Considerato:

- che con decreto sindacale n. 12 del 16 febbraio 2022 è stato attribuito all'ing. Claudio Di Ventura, dirigente tecnico assunto a tempo determinato ex articolo 110 comma 1 del Dlg 267/2000, l'incarico dirigenziale di direzione del Settore II° - Servizi Tecnici, con le funzioni e i compiti previsti dalla legge, dai contratti collettivi nazionale, dallo statuto e dai regolamenti dell'ente;
- che con comunicazione, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 4156 del 27/01/2023, l' Ing. Di Ventura Claudio "Dirigente tecnico" preposto al II settore ha rassegnato le proprie dimissioni a far data dal

31/01/2023 dall'incarico dirigenziale ex art. 110 del T.U.EE.LL., per assunzione a tempo indeterminato, in esito a scorrimento graduatoria, quale Dirigente tecnico presso questo Comune;

- che con deliberazione n. 38 del 30.01.2023 la Giunta Comunale ha preso atto delle dimissioni volontarie dell'ingegner Di Ventura a far data dal 31.1.2023 rinunciando al preavviso;
- che con determinazione dirigenziale del III settore n.15 del 30.01.2023 è stata disposta l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato dell'ingegner Di Ventura Claudio quale dirigente tecnico;

Dato atto che al momento risultano vacanti nella macrostruttura del Comune tre posti dirigenziali, due tecnici, ovvero quello relativo al primo settore "Governo del territorio e sviluppo economico" e quello relativo al secondo settore "Servizi Tecnici", oltre quello del quarto settore "Affari Generali e servizi di Comunità" affidato ad Interim al Segretario Generale;

Richiamato l'articolo 27 del regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi rubricato "**Conferimento degli incarichi di responsabilità di Settore**" a norma del quale:

1. *Il Sindaco affida ogni Settore, assunto alla pianificazione esecutiva dell'Ente, alla responsabilità gestionale di un Dirigente che ne assume la riferibilità per tutte le attività interne e compie gli atti di rilevanza esterna necessari per il raggiungimento degli obiettivi di competenza o propone agli organi comunali elettivi e/o burocratici gli atti che non siano di sua competenza.*
2. *Ai fini di quanto previsto dal precedente comma 1, l'Amministrazione rende conoscibili ai dirigenti del Comune di Roseto Degli Abruzzi, mediante pubblicazione di appositi avvisi, la tipologia dei posti che si sono resi disponibili, acquisisce la loro eventuale disponibilità ed effettua apposito processo comparativo tra le caratteristiche di ciascun candidato ed i criteri di cui al presente articolo.*
3. *Per il conferimento di ciascun incarico di funzione dirigenziale si tiene conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati, dei seguenti elementi di valutazione:*

ATTITUDINI, intese come:

- *Propensione alla gestione dell'ambito funzionale ed organizzativo affidato*
- *Attitudini specifiche in relazione alla tipologia di strutture organizzative dirette*
- *Competenze organizzative e gestionali coerenti con la mission affidata*

CAPACITA' PROFESSIONALI, intese come:

- *Competenze tecnico-professionali in relazione all'ambito di coordinamento*
- *Capacità di intervento diretto nel contesto gestionale ed organizzativo di riferimento*
- *Esperienze sviluppate nell'ambito gestionale delle materie tecniche e professionali proprie dell'area diretta*

RISULTATI CONSEGUITI, intesi come:

- *Valutazione conseguita in relazione agli obiettivi affidati in fasi pregresse del rapporto di lavoro*
- *Grado medio di conseguimento degli obiettivi affidati rilevato dai sistemi di valutazione della prestazione negli ultimi anni (livello quantitativo della prestazione)*
- *Capacità organizzative mediamente dimostrate nel conseguimento degli obiettivi affidati (livello qualitativo della prestazione)*

VALUTAZIONE DEI RISULTATI CONSEGUITI NELL'AMMINISTRAZIONE DI APPARTENENZA, intesi come:

- *Valutazione di risultati che denota affidabilità ed efficacia di gestione*
- *Valutazione di risultati che dimostra capacità ed efficienza gestionali*
- *Valutazione di risultati che comprova capacità di programmazione e di pianificazione*

SPECIFICHE COMPETENZE ORGANIZZATIVE POSSEDUTE, intese come:

- *Possesso di specifiche competenze gestionali del sistema delle risorse umane e strumentali*
- *Possesso di specifiche competenze in relazione alla combinazione ottimale dei fattori produttivi per l'erogazione di servizi*
- *Possesso di specifiche competenze professionali per l'ottimizzata gestione delle strutture di preposizione*

4. *Omissis*

5. *Omissis*

6. *Gli incarichi dirigenziali di responsabilità di Settore sono di durata determinata, comunque non inferiore a tre anni e non superiore al mandato amministrativo del Sindaco. Gli incarichi possono essere confermati, revocati, modificati o rinnovati entro 90 giorni dall'inizio del mandato del Sindaco. Decorso tale termine si intendono confermati fino alla loro naturale scadenza. Il rinnovo è disposto con specifico provvedimento del Sindaco a seguito della valutazione dei risultati ottenuti, dal responsabile interessato, nel periodo di riferimento, in relazione al conseguimento degli obiettivi assegnati ed all'attuazione dei programmi definiti, nonché al grado di efficacia e di efficienza raggiunto nell'assolvimento dei compiti allo stesso affidati;*

7. *Omissis.*

Richiamati:

- l'articolo 10, comma 1 del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. ii., ove si stabilisce che "ai fini del conferimento di ciascun incarico di funzione dirigenziale si tiene conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione di appartenenza e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute, nonché delle esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero, presso altre Pubbliche amministrazioni pubbliche, purché attinenti al conferimento dell'incarico;
- l'articolo 14 del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, come modificato dal decreto legislativo 97/2016, con particolare riferimento agli obiettivi di trasparenza;
- l'art. 48 del CCNLA – area dirigenza, sottoscritto il 17 novembre 2020;
- Il contratto collettivo decentrato triennale normativo e annuale parte economica – Area Dirigenza siglato il 30.12.2022;
- il regolamento sul sistema di misurazione e valutazione delle posizioni dirigenziali, approvato con 352 dell'8_11_2022;
- il decreto Sindacale n. 18 del 30.12.2022 con oggetto "DEFINIZIONE "PESATURA" E RELATIVA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DELLE POSIZIONI DIRIGENZIALI CON DECORRENZA DAL 01/01/2022"

Ritenuto di assegnare al Dirigente Claudio Di Ventura la Direzione del Settore II in ragione del curriculum, dell'esperienza maturata da metà febbraio 2022 a gennaio 2023 all'interno di questo ente proprio quale dirigente del predetto settore;

Dato atto, che a termini di quanto previsto nel vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, il Dirigente è assegnato al vertice della struttura organizzativa di riferimento ed assume la responsabilità diretta di tutte le risorse umane e materiali assegnate al settore stesso, nonché di tutte le attività riconducibili al settore medesimo, così come stabilito dall'articolo 107 e s.m.i. del TUEL;

Dato atto, altresì, che ai sensi dell'articolo 2 del D. lgs 09.04.2008 n. 81 e ss. mm. ii. , il dirigente al quale spetta il potere di gestione nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del D. Lgs. 165/2001 ss.mm.ii, coincide con il datore di lavoro in materia di tutela della salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro che, in base all'assetto organizzativo ha la responsabilità dell'organizzazione stessa in quanto esercita i poteri decisionale e di spesa;

Richiamata la deliberazione di Giunta n. 239 del 28.07.2022 con cui è stato approvato il Piano Integrato delle attività e dell'organizzazione triennio 2022 – 2024, la cui sezione 2 denominata "*Valore pubblico, performance e anticorruzione*" nella sottosezione 2.3 contiene il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza, e che in base a detta pianificazione all'atto di conferimento di incarichi di direzione vanno applicate le seguenti misure generali di prevenzione del rischio corruttivo:

- Compilazione dichiarazioni assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità;

Acquisite le autocertificazioni prodotte dall'interessato (protocollo 5224 del 01.02.2023) in ordine all'insussistenza di cause di incompatibilità e/o inconferibilità all'assunzione dell'incarico ai sensi del D. Lgs 33/2013 che si allegano al presente Decreto;

DECRETA

Per le motivazioni riportate in premessa a motivazione del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge n. 241/90:

1. di conferire, con decorrenza dalla data odierna e per anni tre, all'Ing. Di Ventura Claudio, l'incarico dirigenziale del II settore – Servizi Tecnici e quindi dei seguenti Servizi / uffici:

SERVIZIO I -GESTIONE TECNICA PATRIMONIO COMUNALE

- ✓ UFFICIO MANUTENZIONI IMMOBILI COMUNALI
- ✓ UFFICIO AMBIENTE E IGIENE URBANA
- ✓ UFFICIO VIABILITA PARCHEGGI E PUBBLICA ILLUMINAZIONE
- ✓ UFFICIO SERVIZI CIMITERIALI

SERVIZIO II - OPERE PUBBLICHE

- ✓ UFFICIO PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE GARE E CONTRATTI
- ✓ UFFICIO ESPROPRI

SERVIZIO III - PROTEZIONE CIVILE

2. Di dare atto che all'Ing. Di Ventura Claudio, spettano, nel rispetto ed entro i limiti delle competenze attribuite a ciascun Dirigente, dalla legge, dai decreti, dallo Statuto, dai Regolamenti comunali e da altre disposizioni normative vigenti, tutti i compiti previsti dall' art.107, commi 2 e 3,del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni. Il dirigente è individuato "Datore di lavoro" ai sensi dell'articolo 2, comma 1 lett. b del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.
3. di autorizzare l'Ing. Di Ventura Claudio in qualità di dirigente, al trattamento dei dati a norma Regolamento UE 679/2016;
4. Di dare atto che gli obiettivi e le relative priorità sono quelli indicato nel Documento Unico di programmazione, nel PEG e nel Piao. Il Dirigente è tenuto a conseguire gli obiettivi generali e di settore contenuti negli atti di pianificazione e programmazione dell'ente ed in particolare nel Documento Unico di Programmazione, nel Piano Integrato di Attività ed Organizzazione, come dettagliati ed assegnati, agendo nel rispetto delle disposizioni stabilite per quanto di competenza dal Responsabile della prevenzione delle corruzione e della trasparenza ;
5. Di stabilire che l'incarico dirigenziale così come conferito, è soggetto, in ogni caso, a verifica annuale rispetto agli obiettivi, dando atto che potrà essere revocato, prima della scadenza, nei casi previsti all'art. 109 del D. Lgs 267/2000 e dell'articolo 21 del D. lgs 165/2001, nel rispetto delle disposizioni previste dai CCNL del personale con qualifica dirigenziale – comparto Enti Locali;
6. Di dare atto che all'ingegner Di Ventura spetta, oltre la retribuzione tabellare stabilita dal CCNL comparto Regioni enti locali, la retribuzione di posizione determinata, in esito a pesatura, con Decreto Sindacale n. 18 del 30.12.2022, nonché a seguito di Valutazione dell'organismo Indipendente di Valutazione la Retribuzione di Risultato nella misura massima definita dal Contratto collettivo decentrato Area dirigenza sottoscritto il 31.12.2022;
7. Di disporre la notifica del presente provvedimento all'interessato;
8. Di disporre la pubblicazione del presente decreto sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione denominata Amministrazione trasparente.
9. Di dare atto altresì che, per tutto quanto non espressamente previsto dal presente provvedimento, si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, nel D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., nel Codice civile (Capo I, titolo II, Libro V), nonché nei Contratti collettivi nazionali di lavoro per tempo vigenti per i dirigenti del Comparto Funzioni locali e nel relativo contratto decentrato.

IL SINDACO
Dr. Mario NUGNES